**Projektabschlussbericht**

**in der LEADER Region Wipptal**

Förderperiode 2023-2027

**„Projektname “**

**Projektträger:**

Name, Adresse, Kontaktdaten

Inhaltsverzeichnis

[**1.** **Projektbeschreibung** 3](#_Toc172027948)

[1.1. Kurzbeschreibung 3](#_Toc172027949)

[1.2. Projektzeitraum 3](#_Toc172027950)

[1.3. Beschreibung der Ausgangslage 3](#_Toc172027951)

[1.4. Beschreibung der Ziele 3](#_Toc172027952)

[**2.** **Projektumsetzung** 3](#_Toc172027953)

[1.1. Umsetzung und Tätigkeitsbericht 3](#_Toc172027954)

[1.2. Projektänderungen 3](#_Toc172027955)

[1.3. Publizität 3](#_Toc172027956)

[**3.** **Kostenübersicht** 3](#_Toc172027957)

[1.4. SOLL-IST-VERGLEICH 4](#_Toc172027958)

[**4.** **Evaluierung und Ergebnisse** 5](#_Toc172027959)

[1.1. Erreichung der Projektziele 5](#_Toc172027960)

[1.2. Ausblick 5](#_Toc172027961)

# **Projektbeschreibung**

*Hinweis: Die Beschreibungen und Ausführungen an dieser Stelle können gerne aus der Projektbeschreibung der Einreichung entnommen werden. Erst im nächsten Punkt geht es dann an die zu ergänzenden Themenschwerpunkte der Umsetzung.*

## Kurzbeschreibung

## Projektzeitraum

## Beschreibung der Ausgangslage

## Beschreibung der Ziele

# **Projektumsetzung**

*Hinweis: Bitte unter diesem Punkt alle Informationen zur Projektumsetzung anführen. Im Tätigkeitsbericht enthalten sind u.a. die einzelnen Arbeitspakete und deren Umsetzung, gerne mit möglichem Bildmaterial zur Visualisierung. Hier ist auch anzuführen, wenn es Projektänderungen gab. Das Thema Publizität soll ebenfalls ausgeführt werden. Fragestellungen: Wie ist das Projekt verlaufen? Was wurde konkret umgesetzt und wie?*

## Umsetzung und Tätigkeitsbericht

## Projektänderungen

## Publizität

# **Kostenübersicht**

*Hinweis: Eine möglichst genaue Gegenüberstellung der genehmigten Kosten im Vergleich zu den abgerechneten Kosten soll hier angestellt werden. Bei Abweichungen gilt es, eine Begründung anzuführen. Gab es Abweichungen oder Kostenverschiebungen, und wenn ja warum?*

## SOLL-IST-VERGLEICH

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Kostenposition** *(Titel Kostenposition laut Einreichung)* | **SOLL**  **Genehmigte Kosten**  *(Höhe der eingereichten Kosten laut Genehmigungsschreiben)* | **IST**  **Abgerechnete Kosten** *(Höhe der abgerechneten Kosten laut Abrechnung)* | **Begründung bei Abweichung** *Begründung bzw. Erklärung zu Kostenabweichung* |
| **1** |  | € | € |  |
| **2** |  | € | € |  |
| **3** |  | € | € |  |
| **4** |  | € | € |  |
| **5** |  | € | € |  |
| **6** |  | € | € |  |
| **7** |  | € | € |  |
| **8** |  | € | € |  |
| **9** |  | € | € |  |
| **10** |  | € | € |  |
| **GESAMTKOSTEN** | | € | € |  |

# **Evaluierung und Ergebnisse**

*Hinweis: Hier gilt es folgende Fragen zu beantworten: Wurden die Projektziele erreicht? Wenn nein, warum? War das Projekt in Summe erfolgreich? Welche konkreten Ergebnisse brachte das Projekt hervor? Wie werden die Projektergebnisse in weiterer Folge genutzt bzw. die Region aufwerten? Sind vielleicht sogar Folgeprojekte geplant?*

## Erreichung der Projektziele

## Ausblick

Hiermit bestätige ich als Projektträger die Richtigkeit und Vollständigkeit aller Angaben im vorliegenden Projektabschlussbericht:

……………………………………………………… ………………………………………………………

Ort, Datum Unterschrift Projektträger